

Délégation du Président - Activités Direction Entreprises & Compétences (Mise à jour 1/03/2024)

NATURE DE L'ACTE	BÉNÉFICIAIRE	FONCTIONS	CONDITIONS/OBSERVATIONS
Organisation interne des services	Philippe BRUNET	Directeur Général	
Correspondances	Philippe BRUNET	Directeur Général	
PÔLE ENTREPRENEURIAT Création Transmission			
Tout acte administratif relevant de l'administration générale du Pôle-ENTREPRENEURIAT (attestations, courriers,...) Convention-cadre achat de prestations d'actions de développement des compétences	Peggy CHARMI ou François BILLOIS	Directeur Entreprises & Compétences Responsable Pôle Entrepreneuriat	Sur proposition du Directeur Général
<u>Engagements financiers :</u> - Dossier de demande de subvention, réponses aux appels d'offre - Convention - Dossiers de déblocage des fonds,...	Philippe BRUNET	Directeur Général	
<u>Formations :</u> conventions de stage, attestations Pôle Emploi, feuilles d'émargement, attestations de présence, attestations de fin de formation... Convention-cadre achat de prestations d'actions de développement des compétences	François BILLOIS	Responsable Pôle Entrepreneuriat	Sur proposition du Directeur Général
<u>Formations :</u> certifications de compétences	Hervé TREMBLAYE	Président CCI72	
Formations Workshop 5JPE : PV jury de certification	Muriel NOWIK	Membre Titulaire CCI72	Sur proposition du Bureau
Certificats de réalisation de formation	François BILLOIS	Responsable Pôle Entrepreneuriat	Sur proposition du Directeur Général
PÔLE ENTREPRENEURIAT Formalités			
Tout acte administratif relevant de l'administration générale du Service FORMALITÉS (attestations, courriers...)	Philippe BRUNET Peggy CHARMI François BILLOIS	Directeur Général Directeur Entreprises & Compétences Responsable Pôle Entrepreneuriat	Sur proposition du Directeur Général
CHAMBERSIGN (Convention, participation aux AG,...)	Philippe BRUNET	Directeur Général	

NATURE DE L'ACTE	BÉNÉFICIAIRE	FONCTIONS	CONDITIONS/OBSERVATIONS
CHAMBERSIGN (Gestion administrative du Bureau d'Enregistrement)	François BILLOIS	Responsable Pôle Entrepreneuriat	Sur proposition du Directeur Général
CHAMBERSIGN Gestion des dossiers de demande de certificats électroniques	Fatima MARTINS	Chargées de formalités	Sur proposition du Directeur Général
	Sandrine POUPARD		
FORMALITÉS ENTREPRISES Gestion des dossiers de formalités d'entreprises et de la facturation associée Réalisation de la prestation de mandataire en formalités pour le compte des entreprises	Fatima MARTINS	Chargées de formalités	Sur proposition du Directeur Général
	Sandrine POUPARD		
CARTES DE COMMERÇANTS NON SÉDENTAIRES Gestion des dossiers de cartes de commerçants non sédentaires (demande, modification, restitution, rejet) et de la facturation associée	Fatima MARTINS	Chargées de formalités	Sur proposition du Directeur Général
	Sandrine POUPARD		
CARTES PROFESSIONNELLES DES AGENTS IMMOBILIERS Gestion des dossiers de demande de carte des professionnels de l'immobilier : demande, modification, restitution, refus, radiation du fichier national (carte, attestation, récépissé) et de la facturation associée	Fatima MARTINS	Chargées de formalités	Sur proposition du Directeur Général
	Sandrine POUPARD		
CARTES PROFESSIONNELLES DES AGENTS IMMOBILIERS : radiation du fichier national suite à procédure	François BILLOIS	Responsable Pôle Entrepreneuriat	Sur proposition du Directeur Général
FORMALITES VISAS Gestion courante des dossiers export via la plateforme GEFI et de la facturation associée	Fatima MARTINS	Chargées de formalités	Sur proposition du Directeur Général
	Sandrine POUPARD		
FORMALITES CARNETS ATA Gestion courante des dossiers via la plateforme GEFI et de la facturation associée	Fatima MARTINS	Chargées de formalités	Sur proposition du Directeur Général
	Sandrine POUPARD		
PÔLE TRANSITIONS Numérique			
Tout acte administratif relevant de l'administration générale du service Ruche Numérique (attestations, courriers...) Convention-cadre achat de prestations d'actions de développement des compétences	Philippe BRUNET	Directeur Général	
	Peggy CHARMI	Directeur Entreprises & Compétences	Sur proposition du Directeur Général
	Julie HACAULT	Responsable Ruche Numérique	Sur proposition du Directeur Général

NATURE DE L'ACTE	BÉNÉFICIAIRE	FONCTIONS	CONDITIONS/OBSERVATIONS
Engagements financiers : - Dossier de demande de subvention, réponses aux appels d'offre - Convention - Dossiers de déblocage des fonds,...	Philippe BRUNET	Directeur Général	
PÔLE TRANSITIONS Environnement			
Tout acte administratif relevant de l'administration générale du service Environnement (attestations, courriers...) Convention-cadre achat de prestations d'actions de développement des compétences	Philippe BRUNET	Directeur Général	
	Peggy CHARMI	Directeur Entreprises & Compétences	Sur proposition du Directeur Général
	Angélique BARRE	Responsable Environnement	Sur proposition du Directeur Général
Engagements financiers : - Dossier de demande de subvention, réponses aux appels d'offre - Convention - Dossiers de déblocage des fonds,...	Philippe BRUNET	Directeur Général	
PÔLE TRANSITIONS RH et Emploi			
Tout acte administratif relevant de l'administration générale du service RH et Emploi (courriers, conventions, attestations,...)	Philippe BRUNET	Directeur Général	Sur proposition du Directeur Général
	Peggy CHARMI	Directeur Entreprises & Compétences	
Engagements financiers : - Dossier de demande de financement - Réponses aux appels d'offre...	Philippe BRUNET	Directeur Général	
Certificat de réalisation de formation Habitations Convention-cadre achat de prestations d'actions de développement des compétences Conventions de formation/Convention de prestation CONSEIL RH Devis/feuille d'émargement dans le cadre de bilan de compétences/VAE/Booster d'orientation/coaching.... Contrat de prestation de service avec OPCO	Peggy CHARMI	Directeur Entreprises & Compétences	Sur proposition du Directeur Général

NATURE DE L'ACTE	BÉNÉFICIAIRE	FONCTIONS	CONDITIONS/OBSERVATIONS
Certificat de réalisation de formation/Attestation de fin de formation Propal/Devis entreprise			
PÔLE TRANSITIONS International			
Tout acte administratif relevant de l'administration générale du service International (attestations, courriers...) Convention-cadre achat de prestations d'actions de développement des compétences	Philippe BRUNET	Directeur Général	
	Peggy CHARMI	Directeur Entreprises & Compétences	Sur proposition du Directeur Général
	Peggy CHARMI	Directeur Entreprises & Compétences	Sur proposition du Directeur Général
<u>Engagements financiers :</u> - Dossier de demande de subvention, réponses aux appels d'offre - Convention - Dossiers de déblocage des fonds,...	Philippe BRUNET	Directeur Général	
PÔLE DEVELOPPEMENT Développement Entreprises & Territoires			
Tout acte administratif relevant de l'administration générale du service Développement Entreprises & Territoires (courriers, conventions, attestations,...)	Philippe BRUNET Peggy CHARMI	Directeur Général Directeur Entreprises & Compétences	Sur proposition du Directeur Général
<u>Engagements financiers :</u> - Dossier de demande de subvention, réponses aux appels d'offre - Convention - Dossiers de déblocage des fonds,...	Philippe BRUNET	Directeur Général	
PÔLE DEVELOPPEMENT Développement Compétences_Clients et Partenaires			
Tout acte administratif relevant de l'administration générale du service Clients et Partenaires (courriers, conventions, attestations,...)	Philippe BRUNET Peggy CHARMI Soizic DELHOMMEAU	Directeur Général Directeur Entreprises et Compétences Responsable Commerciale	Sur proposition du Directeur Général

NATURE DE L'ACTE	BÉNÉFICIAIRE	FONCTIONS	CONDITIONS/OBSERVATIONS
Propositions commerciales/Devis	Peggy CHARMI Soizic BONHOMMEAU Anne CARON Line LABORDE	Directeur Entreprises & Compétences Responsable Commerciale Conseillère formation Assistante administrative et commerciale	Sur proposition du Directeur Général
PÔLE DEVELOPPEMENT Développement Compétences Formation Continue			
Tout acte administratif relevant de l'administration générale du service Formation Continue (courriers, conventions, attestations,...)	Philippe BRUNET Peggy CHARMI Sabrina ALIX	Directeur Général Directeur Entreprises & Compétences Responsable administrative et pédagogique	Sur proposition du Directeur Général
Propositions commerciales/Devis	Peggy CHARMI Soizic BONHOMMEAU Anne CARON Line LABORDE Sabrina ALIX	Directeur Entreprises & Compétences Responsable Commerciale Conseillère formation Assistante administrative et commerciale Responsable administrative et pédagogique	Sur proposition du Directeur Général
Appel à projet (OPCO, Région...) et conventions annuelles OPCO	Philippe BRUNET	Directeur Général	

NATURE DE L'ACTE	BÉNÉFICIAIRE	FONCTIONS	CONDITIONS/OBSERVATIONS
Conventions annuelles avec organismes certificateurs (PCIE, CCE...)	Philippe BRUNET Peggy CHARMI	Directeur Général Directeur Entreprises & Compétences	Sur proposition du Directeur Général
Convention-cadre achat de prestations d'actions de développement des compétences	Peggy CHARMI	Directeur Entreprises & Compétences	Sur proposition du Directeur Général
Accords de demande de financement OPCO			
Engagements fournisseurs Attestation de stage/convention de formation/document pôle Certificats CCE Certificat de réalisation de formation Factures	Peggy CHARMI	Directeur Entreprises & Compétences	Sur proposition du Directeur Général
PÔLE DEVELOPPEMENT Développement Compétences_Langues			
Tout acte administratif relevant de l'administration générale du service Langues (courriers, conventions, attestations,...)	Philippe BRUNET Peggy CHARMI Catriona CUREAU	Directeur Général Directeur Entreprises & Compétences Responsable Langues	Sur proposition du Directeur Général
Propositions commerciales/Devis	Peggy CHARMI Soizic BONHOMMEAU Anne CARON Line LABORDE Catriona CUREAU	Directeur Entreprises & Compétences Responsable Commerciale Conseillère formation Assistante administrative et commerciale Responsable Langues	Sur proposition du Directeur Général
Habilitations certifications (TOEIC, LINGUASKILL, etc.)	Catriona CUREAU	Responsable Langues	Sur proposition du Directeur Général
Conventions de partenariat, partenaires elearning, dans le cadre des certifications CLOE	Catriona CUREAU	Responsable Langues	Sur proposition du Directeur Général
Convention-cadre achat de prestations d'actions de développement des compétences	Catriona CUREAU	Responsable Langues	Sur proposition du Directeur Général
Demandes, attestations et conventions de formation	Catriona CUREAU	Responsable Langues	Sur proposition du Directeur Général

NATURE DE L'ACTE	BÉNÉFICIAIRE	FONCTIONS	CONDITIONS/OBSERVATIONS
Certificat de réalisation de formation	Catriona CUREAU	Responsable Langues	Sur proposition du Directeur Général
Appel à projet (OPCA, Région...)	Philippe BRUNET	Directeur Général	Sur proposition du Directeur Général
Dossier de demande de financement/Feuille d'émargement	Catriona CUREAU	Responsable Langues	Sur proposition du Directeur Général
Factures	Catriona CUREAU	Responsable Langues	Sur proposition du Directeur Général



Le Président

Hervé TREMBLAYE